

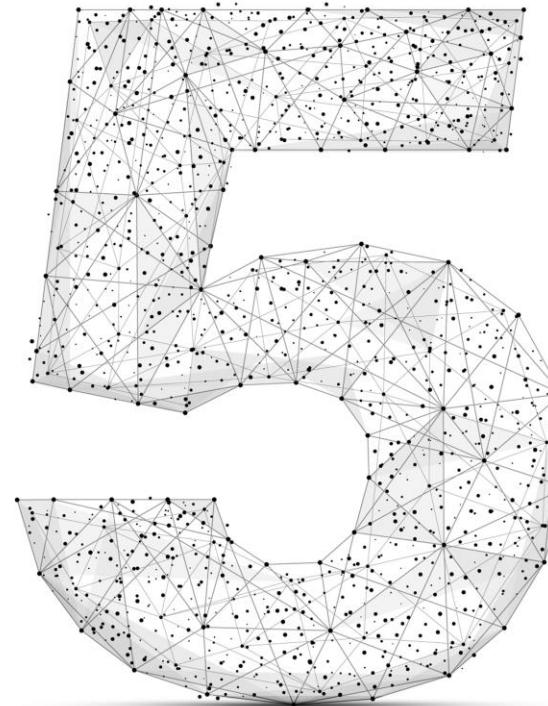
Newsletter

Mai 2020

www.abacus-experten.de

Kompetent. Vernetzt. Erfolgreich

4. Newsletter AXG | 29.05.2020



Die wichtigsten Neuigkeiten kurz und knapp



- **Kolleginnen/ Kollegen:**
 - Keine Veränderungen im Mai
- **Kunden:**
 - Neukunden: in EH → 4 Neukunden (Heep Fensterbau, Maler Geryk, Palettenwerk Lemmer, Ralf Tenne GmbH&Co.KG)
 - PV: 2 * in FT → 2 Bäckereifachverkäuferinnen
 - SAS: ein weiterer verkaufter SAS für Schwantes
- **Sonstiges:**
 - Ein E-Learning für den Werkschutz in FT ist von Herrn Messerschmidt in Zusammenarbeit mit Frau Graber-Butsch entstanden
 - Weitere Anpassungen auf der AXG HP wurden durch Herrn Messerschmidt umgesetzt (z.B. Button „Job suchen“)
 - Eine neue Betriebsanweisung (zum Thema Covid) ist von unserem FASI Herrn Hammenstede erstellt worden
 - Ein Abrechnungs-/Lohn-/Faktura Kalender ist für die AÜ-Kollegen in Zusammenarbeit mit Frau Mühlum & Herrn Damlioglu erstellt worden
 - ProSoft Dokumenten Management: Verträge für FT (AÜ) sind in dem jeweiligen Mandanten hinterlegt
 - Stellenanzeigen werden aktuell intensiv aktualisiert (unterschiedliche Modellversuche) um mehr Bewerber zu generieren

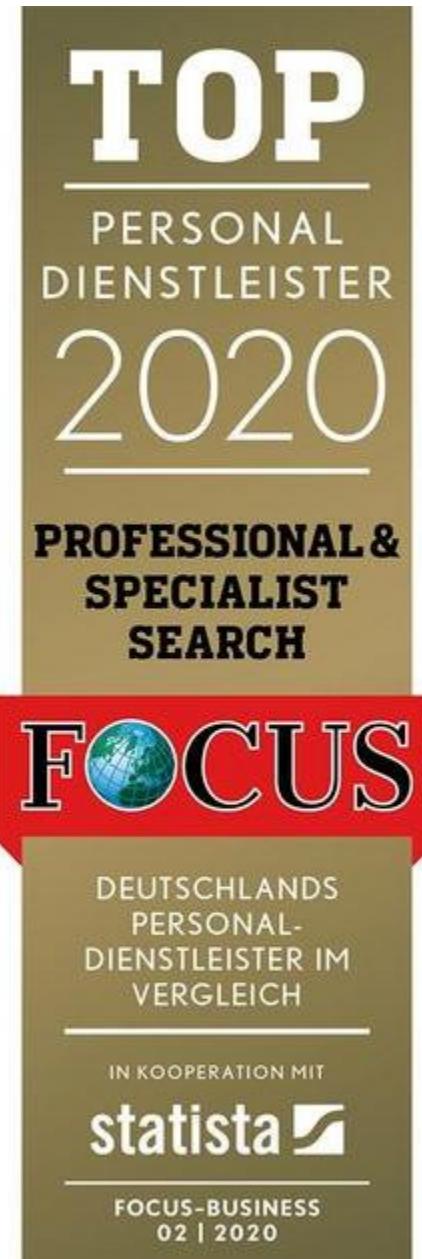
FOCUS Business veröffentlicht wieder Deutschlands Top-Personaldienstleiser 2020!

▪ Informationen dazu:

- Ab sofort finden Sie UNSER Unternehmen in der FOCUS Business Ausgabe „Gehalt & Karriere 2020“ unter Deutschlands Top-Personaldienstleistern 2020 gelistet!
- Das Ganze sogar zwei mal: für die „Zeitarbeit“ und für „Professional & Specialist Search“

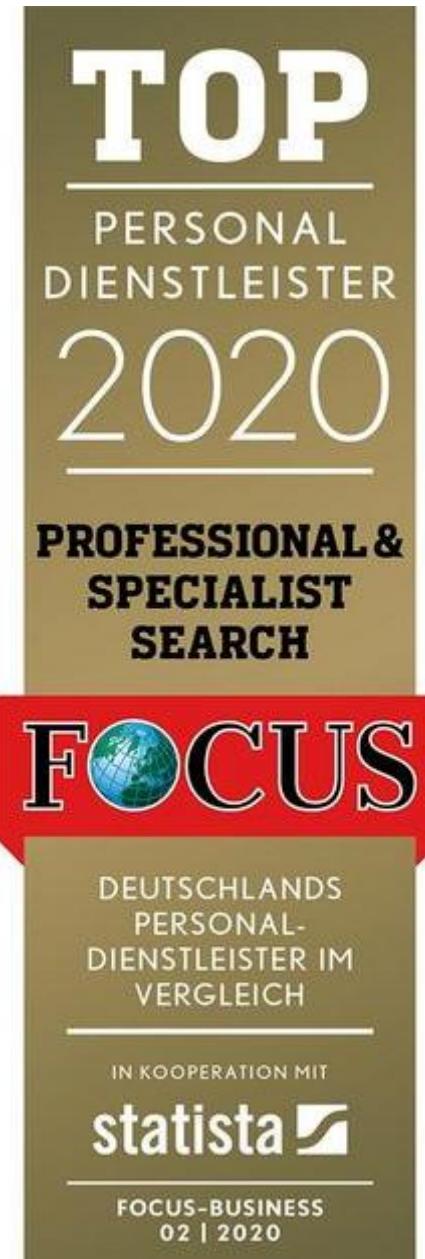
▪ Informationen zur Methodik:

- Um den Lesern Deutschlands Top-Personaldienstleister aufzuzeigen, hat FOCUS Business erneut ein unabhängige Marktforschungsunternehmen beauftragt, Deutschlands beste Personaldienstleister und Karriereportale zu recherchieren.



FOCUS Top-Personaldienstleiser 2020!

- Für die Erhebung der empfehlenswerten Personaldienstleister wurden einerseits Personalverantwortliche in Unternehmen und andererseits Kandidaten befragt, die bereits von Personaldienstleistern vermittelt wurden oder dort im Rahmen der Zeitarbeit angestellt waren.
- Die Top-Personaldienstleister werden in den Kategorien „Executive Search“, „Professional Search“, „Zeitarbeit“ und „Freelancer-Vermittlung“ ausgezeichnet. Die Befragungen für die zwei Top-Listen wurden über das Karriere-Netzwerk Xing und Online-Access-Panels durchgeführt.



Aktuelles rund um den Urlaub & anderen Abwesenheiten etc.

▪ Beantragung:

- Urlaub & andere Abwesenheiten ist grundsätzlich, nach der internen Absprache, im Timebutler zu beantragen (Vertretungen können auch direkt hinterlegt werden)

▪ Freigabe:

- Durch die jeweilige Vorgesetzte Person erfolgt die Freigabe

▪ Sonstiges/ Vorteile:

- Nutzung per Handy ist möglich
- Transparenz und Vertretungsregelungen
- Übersichtlichkeit durch Listen & Übersichten
- Der Eintrag im time butler ersetzt nicht den Abwesenheitskalender

timebutler



timebutler

VEREINFACHEN SIE IHRE URLAUBSPLANUNG UND ZEITERFASSUNG

Mehr als 100.000 Personen nutzen unseren online Urlaubsplaner zum Verwalten von Urlaub und Abwesenheiten der Mitarbeiter und Kollegen, zur Zeiterfassung und Überstundenverwaltung. Einfach, sicher und bequem. Seit mehr als 17 Jahren.

Mehr erfahren > Jetzt kostenlos anmelden >

Kalenderansicht

Januar

Do Fr Sa So Mo Di Mi Do Fr Sa So Mo Di Mi Do Fr Sa So Mo Di Mi Do Fr Sa So Mo Di Mi

Baldus, Tobias 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28

Carpenter, John 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28

Hohenegger, Ernst 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28

Kerber, Mathilde 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28

Reine, Isabel 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28

Schneider, Kathrin 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28

Vordermann, Friedrich 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28

Wiese, Patrick 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28

Willkommen habe! Blum für viele angepasst an Administratoren

1 Antrag
2 Urlaub
3 Elekträge
4 Zeiterfassung
5 Überstunden
6 Abreise

1 Antrag
2 Urlaub
3 Elekträge
4 Zeiterfassung
5 Überstunden
6 Abreise

Vorstellung Fireboard (Eine Abacus alpha Portfoliofirma)



Die Fireboard über sich:

Die Fireboard GmbH mit Sitz in Rodgau, nahe Frankfurt, wurde im Jahr 2010 gegründet, mit dem Ziel die eigenentwickelte Softwarelösung Fireboard weiterzuentwickeln und zu vermarkten. Fireboard ist eine Einsatzführungssoftware zur Unterstützung der Arbeit im Einsatzleitwagen und Zentralen für alle BOS. Für die Fireboard GmbH arbeiten derzeit 12 Mitarbeiter im Innendienst sowie über 20 Präsentatoren und Trainer im gesamten Bundesgebiet.

Als oberstes Unternehmensziel steht die Kundenzufriedenheit durch Nähe zu allen Beteiligten. Die Firma pflegt ein großes Netzwerk von Führungsmitarbeitern und Entscheidungsträgern durch alle Organisationen hinweg. Dadurch ist es möglich, neben dem Softwareprodukt Fireboard, ein breites Spektrum an Fachwissen und Kernkompetenz zu vereinen. Dieses Wissen wird in Schulungen, Beratungen und Workshops kundenspezifisch weitergegeben und vermittelt.

<https://fireboard.net/>



Vorstellung ADDVOLT

(Eine Abacus alpha Portfoliofirma)

ADDVOLT über sich:

Das nicht-invasive AddVolt-System macht Ihren Kühllieferwagen, -lastwagen, -anhänger oder -container leiser und umweltfreundlicher!

AddVolt präsentiert Ihnen das weltweit erste elektronische Plug-in-System für Transportmärkte. Mit unserer Technologie können Transportunternehmen mit Kühlmaschinen elektrische Energie nutzen, um die Dieselabhängigkeit, den Geräuschpegel und den CO2-Ausstoß während des Betriebs zu reduzieren. AddVolt wirkt sich positiv auf die Lebensqualität des Fahrers aus und trägt zu umweltfreundlichen Fahrzeugen bei.

<https://www.addvolt.com/de/>



AddVolt ermöglicht die Verbesserung des täglichen Betriebs auf eine soziale, kostengünstige und ökologische Weise

Sauber

Kann in emissionsarme Zonen ohne Einschränkungen einfahren. Trägt zur Verringerung der CO₂-Bilanz in der Logistik bei.

Nicht-invasiv

Einfach in allen Fahrzeugen mit Kühlaggregaten anwendbar, auch als Nachrüstung.

Konnektivität

Echtzeit-Dashboard für Energie- und Standortmanagement. Überwachung der CO₂-Bilanz in der Logistik. CO₂- und Einsparungsbericht.

Leise

Ermöglicht den Zugang zu Städten bei Tag und bei Nacht. Geräuschlos. Keine Beschwerden von Anwohnern.

Wartungsarm

Reduziert die Wartungskosten um 50%, da zur Kühlung das elektronische Plug-in-System von AddVolt anstelle des Diesel-Motors verwendet wird.

Kompatibel

Perfekt auf Hybrid-, LNG- und Vollelektrofahrzeuge abgestimmt.

Gesundheitsmanagement bei AXG



Liebe Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter,

wir möchten Sie zu dem aktuell sehr präsenten Corona Virus Thema mit ein paar wichtigen Informationen versorgen.

Corona-Virus – Hygiene beachten! - So verringern Sie das Ansteckungsrisiko!

1. Anderen Personen nicht die Hand geben!
2. Das Berühren von Augen, Nase und Mund vermeiden!
3. Menschenansammlungen meiden!
4. Einen räumlichen Abstand (1 bis 2 Meter) zu anderen Menschen einhalten!
5. Engen Kontakt zu Erkrankten – wenn möglich – vermeiden!
6. Niesen oder husten Sie in die Armebeuge!
7. Nach dem Husten oder Niesen die Hände waschen! Waschen Sie regelmäßig und ausreichend lange (mindestens 20 Sekunden) Ihre Hände mit ausreichend Wasser und Seife.
8. Wenn Taschentücher gebraucht werden, Taschentücher sofort nach Gebrauch in den Abfalleimer oder Müllbeutel entsorgen!

Alle wichtigen Informationen auch per Erklärvideo von der Bundeszentrale für gesundheitliche Aufklärung & dem Robert Koch Institut:

<https://www.youtube.com/playlist?list=PLRsi8mtTLFAyJauikSHyH9NqZbgm3fcv>

https://www.youtube.com/watch?v=rJ4Pmgw_Ymo

https://www.rki.de/DE/Home/homepage_node.html

Zu den Themen "Geschäftsreisen", "Messen", "Lieferungen" oder "Force Majeure" und den derzeit am stärksten betroffenen Ländern China, Italien und Korea finden Sie Informationen auf unserer Website unter: www.rhein-neckar.ihk24.de/coronavirus

Hotline zum Coronavirus vom Bundesgesundheitsministerium (24h-Bürgertelefon): Tel.: [030 346 465 100](tel:030346465100)

Um sich selbst vor Infektionen mit dem Corona-Virus zu schützen, gelten – wie bei allen anderen Grippe-Infektionen – folgende grundsätzliche Vorsichtsmaßnahmen und Hinweise:

- Das Virus wird durch Tröpfchen übertragen, also z.B. durch Niesen, Husten etc.
- Husten-Etikette einhalten, d.h. entweder in Ellenbeuge oder in Einmal-Taschentuch husten bzw. niesen und dieses anschließend entsorgen.
- Die Viren überleben auf Gegenständen wie Handgriffen, Verpackungen etc. nur kurze Zeit.
- Mundschutz dient dazu, dass bereits infizierte Personen das Virus durch Niesen, Husten etc. nicht weitergeben. Bei Nichtinfizierten ist er nicht erforderlich.
- Regelmäßiges, intensives Händewaschen mit Seife (mind. 20 Sekunden) ist ausreichend.
- Eine lachen ist nicht erlaubt.
- Wie lange? Auf $1-2$ Meter und $1-2$ Meter Abstand.

UNFÄLLEN; ERSTE HILFE

- Verhalten bei Symptomen: Personen, die persönlichen Kontakt zu einer Person hatten, bei der SARS-CoV-2 nachgewiesen wurde, sollten sich unverzüglich und unabhängig von Symptomen mit dem zuständigen Gesundheitsamt in Verbindung setzen, einen Arzt kontaktieren oder die 116117 anrufen und zu Hause bleiben.
- Personen, die den Verdacht haben, sich mit SARS-CoV-2 infiziert zu haben, sollten (nach telefonischer Anmeldung) ihre Ärztin bzw. ihren Arzt oder ein Krankenhaus aufsuchen. Beachten Sie weitere Anweisungen vom Arzt. Informieren Sie umgehend die Geschäftsführung.
- Selbstschutz beachten:** Verwende Sie Handschuhe und Atemschutzmaske beim Umgang mit Erkrankten. Ist dies nicht möglich versuchen Sie Abstand zu halten.

SACHGERECHTE ENTSORGUNG

Abfall in Flüssigkeitsdichten Kunststoffbeuteln sachgerecht entsorgen. Abfälle nicht zwischenlagern

BA-H-001 **BETRIEBSANWEISUNG**
Allgemeine Hygienemaßnahmen zum Schutz von Virusinfektionen – Corona Virus (Covid 19)

GEFAHREN FÜR MENSCH UND UMWELT

Übertragungsweg:
Das Virus wird durch Tröpfchen über die Luft (Tröpfchen Infektion) oder über kontaminierte Hände auf die Schleimhäute (Mund, Nase, Augen) übertragen (Schmierinfektion)

Incubationszeit:
Nach einer Infektion kann es einige Tage bis zu zwei Wochen dauern, bis die Krankheitssymptome auftreten

Gesundheitliche Wirkung:
Infektionen verlaufen meist mild und asymptomatisch. Möglich sind auch akute Krankheitssymptome, z.B. Atemwegserkrankungen mit Fieber, Husten und Atembeschwerden. Hohe Gefährdung für Personen mit Vorschädigungen z.B. Astmatiker, Herz- und Lungenerkrankungen, Krebs oder HIV.

SCHUTZMAßNAHMEN UND VERHALTENSREGELN

- Abstand halten
Meiden Sie während ansteckender Phase größere Personengruppen. Vermeiden Sie unnötige Hautkontakte, Händeschütteln und Körperkontakt
- Regelmäßig gründlich Händewaschen
Hände von allen Seiten bis zum Handgelenk mit Seife einreiben und 20-30 Sekunden unter fließendem Wasser verteilen. Anschließend die Hände mit einem trockenen und sauberen Papiertuch abtrocknen. Hände-Desinfektionsmittel verwenden, wenn keine Möglichkeit zum Waschen der Hände besteht
- Hände aus dem Gesicht fernhalten
Fahren Sie nicht mit ungewaschenen Händen im Gesicht herum. Berühren Sie nicht mit ungewaschenen Händen, Nase, Mund oder Augen
- Verhalten beim Niesen
Halten Sie beim Husten oder Niesen Abstand zu anderen Personen. Husten oder Niesen Sie, wenn möglich in Papiertaschentücher oder halten Sie die Armebeuge vor Mund und Nase. Taschentücher oder Papierhandtücher nur in gedeckelten Isorten

e Arbeitsbereiche mehrmals täglich mit weit geöffnetem Fenster

Gesundheitsmanagement bei AXG

Regeln für unsere Bürogemeinschaft:

- ⇒ *Kommen Sie nur dann ins Büro, wenn Sie sich gesund fühlen. Sollten Sie unter Fieber mit trockenem Husten oder Kurzatmigkeit leiden, dürfen Sie das Büro nicht betreten.*
- ⇒ *Wenn Sie direkten Kontakt mit einer akut an Covid-19 erkrankten oder in der Testphase befindlichen Person hatten, dann konsultieren Sie Ihren Arzt, begeben Sie sich im Zweifelsfall in Quarantäne und informieren Sie umgehend die Geschäftsleitung.*

Für den Aufenthalt und die Zusammenarbeit im Büro gilt ferner:

- ⇒ ***Beachten Sie unsere neuen Hand Out's (Schreiben vom Bundesministerium) und Betriebsanweisungen zu dem Thema!***
- ⇒ *Desinfizieren Sie sich die Hände beim Betreten des Büros und waschen/desinfizieren Sie Ihre Hände so oft wie möglich.*
- ⇒ *Die Besprechungsräume dürfen bis auf weiteres nur von maximal fünf Personen gleichzeitig genutzt werden, der „Freiraum“ von maximal zwei Personen ist zu nutzen. Achten Sie immer auf den Mindestabstand.*
- ⇒ *In der Küche darf sich stets nur eine Person aufhalten.*
- ⇒ *Wenn Sie Kolleginnen oder Kollegen in anderen Büros aufsuchen, so betreten Sie dort nur den inneren Eingangsbereich.*
- ⇒ *Für den Gebrauch im dienstlichen Umfeld (Reisen, Besorgungen) stellen wir Ihnen Mund-/ Nasen-Schutzmasken zur Verfügung. Wir erwarten die Lieferung in den nächsten Tagen.*

Bitte bleiben Sie gesund!

Viele Grüße

Peer Weilenmeyer & Steffen Huth

www.abacus-experten.de

Kompetent. Vernetzt. Erfolgreich