

	TEAM-MEETING AXG	1. Protokoll 2023 31.01.2023
Teilnehmer:	H. Weilenmeyer, H. Reis, Fr. Gruber-Butsch, Fr. Rölle, H. Hofmann, H. Langohr, Fr. Bathe, Fr. Schönwolf, Fr. Müller, Hr. Kohler, Hr. Hirschmann	
Entschuldigt:	Fr. Meinel (Berufsschule), Fr. Grünewald (Urlaub)	
Prokollerstellung:	NM	
Nr. & Tagesordnungspunkt	Genauere Beschreibung/Sachlage	Verantwortlich & Termin
Büroordnung	Küchenplan beachten, Papier nicht im Archiv lagern, große Kartons immer zerkleinern und raus bringen	Alle /laufend
Parkplätze	Parkplätze der E-Autos freihalten, Poolfahrzeuge auf den hinteren Parkplätzen parken, Parken mit Sinn und Verstand	Alle /laufend
Erreichbarkeit im Homeoffice	Die Erreichbarkeit im Homeoffice muss immer gewährleistet sein; die MA bekommen eine Telefonsoftware auf den Laptop; später eine Browser-Lösung	Alle /laufend
Türen Büros	Wenn die Türen der Büros geschlossen sind, bitte nicht einfach reingehen; der MA möchte nicht gestört werden	Alle /laufend
Mittagessen	Ein gemeinsames Mitagessen findet jeden Donnerstag statt	Alle /laufend
Telefon	Jeder MA soll ans Telefon gehen; wenn ein MA einen Anruf in Abwesenheit hat, bitte zurückrufen!	Alle /laufend