



Arbeitsanweisung

Thema: Verkürzte Probezeit

Kürzel werden auf der letzten Seite erklärt

Begründung:		
Aufgrund der Änderung der befr. AV ab dem 01.08.2022 (§ 2.3) in der es um eine kürzere PZ geht, gibt es hier eine Information wie mit dieser neuen Regelung umzugehen ist.	Nr.:	AA 13-24
	Datum:	27.02.2024
	Bereich:	AÜ
	An:	AÜ
Umsetzung:		
<p>Hier zunächst der Text gem. § 2.3 der befristeten AV:</p> <p>"Die Dauer der tariflichen PZ reduziert sich abweichend von Ziffer 2.2 auf Seiten des AG für die von ihm einzuhaltenden KF um _____ (z.B. 3 Monate)"</p> <p>Das Offensichtliche zuerst:</p> <ol style="list-style-type: none"> Die KF reduziert sich <u>nur</u> für den AG. Der AN hat weiterhin die 6 monatige PZ mit den entsprechenden KF. Die Klausel gibt an um wie viele Wochen/ Monate sich die tarifliche PZ <u>verkürzt</u>. <p>Jetzt die Details:</p> <ol style="list-style-type: none"> Der Gesetzgeber spricht sich für eine 25% Lösung bei einer sachgrundlosen Befristung bei einem AV von weniger als 12 Monaten aus. Beispiel: Bei einer Befristung von 4 Monaten hat der AG eine PZ von 1 Monat einzuhalten. In das Freifeld in Ziffer 2.3. des AV wird bei einfachen Tätigkeiten eine höhere Zahl eingetragen werden müssen und bei komplexeren Aufgabenstellungen eine niedrigere Zahl. Beispiel: Da Mitarbeiter der EG 1 - 2b häufiger unzuverlässig sind als Mitarbeiter ab EG 3 (Es gibt Ausnahmen), kann die Befristung hier auch ausgedehnt werden. Eine Regelung hierfür gibt es offiziell noch nicht. Nach Absprache mit der GF wird eine 33% Lösung vorgeschlagen. Dies wäre bei einem 12 monatigen AV eine PZ von 4 Monaten. Die KF bleiben wie sie sind. Jedoch gelten nach der PZ die gesetzlichen Bestimmungen. Hier ein Beispiel des iGZ zum Thema KF: "Sie stellen einen AN für ein Jahr befristet ein und reduzieren die tarifliche PZ um 3 Monate (25%). Dann richten sich Ihre KF nach der verkürzten PZ. In den ersten vier Wochen der PZ kann das Arbeitsverhältnis mit einer Frist von 2 AT gekündigt werden. Von der fünften Woche an bis zum Ablauf des zweiten Monats beträgt die KF 1 Woche und im dritten Monat 2 Wochen. Nach Ablauf der dreimonatigen PZ greifen für Sie die gesetzlichen KF." (§ 622 BGB) Ist die kürzere PZ abgelaufen, so kann und darf sie nicht verlängert werden. Beispiel: Ist die PZ nach 1 Monat abgelaufen und der Einsatz wird verlängert so gilt die zuvor vereinbarte Frist auch dann wenn der AV auf unbefristet gesetzt wird. 	Gültig ab:	sofort
	Prüfzeitraum bis Datum:	3 Monate
	Erstellt von:	PW, DW
	<p>Alle zuvor erstellten Arbeitsanweisungen zu diesem Thema verlieren mit dieser Fassung ihr Gültigkeit und sind nicht mehr zu nutzen.</p> <p>Alle Geschlechtsangaben gelten für alle Geschlechter.</p> <p>STARS</p> <p>Dieter Willeke (Qualitätsbeauftragter) Tel.: 0221-999 844 08 Kurzwahl 125</p> <p>E-Mail: stars@abacus-experten.de</p>	



Verkürzung der Probezeit

Hilfe zur Angabe im AV

25% der PZ bei EG 1 – EG 2b

Vertragsdauer in Monaten	Im AV einzutragen sind:
> 12	= entfällt
</= 12	= 3 Monate
</= 11	= 3 Monate und 1 Woche
</= 10	= 3 Monate und 2 Wochen
</= 09	= 3 Monate und 3 Wochen
</= 08	= 4 Monate
</= 07	= 4 Monate und 1 Woche
</= 06	= 4 Monate und 2 Wochen
</= 05	= 4 Monate und 3 Wochen
</= 04	= 5 Monate
</= 03	= 5 Monate und 1 Woche
</= 02	= 5 Monate und 2 Wochen
</= 01	= 5 Monate und 3 Wochen

33% der PZ ab EG 3

Vertragsdauer in Monaten	Im AV einzutragen sind:
> 12	= entfällt
</= 12	= 2 Monate
</= 11	= 2 Monate und 2 Wochen
</= 10	= 2 Monate und 3 Wochen
</= 09	= 3 Monate
</= 08	= 3 Monate und 2 Wochen
</= 07	= 3 Monate und 3 Wochen
</= 06	= 4 Monate
</= 05	= 4 Monate und 2 Wochen
</= 04	= 4 Monate und 3 Wochen
</= 03	= 5 Monate
</= 02	= 5 Monate und 2 Wochen
</= 01	= 5 Monate und 3 Wochen

Berechnungsgrundlage:

Rot = EG 1 – EG 2b

Blau = ab EG 3

Bei einem AV von mehr als 7 aber weniger als 8 Monaten werden **25% (33,3%)** der geplanten Beschäftigungszeit als Probezeit festgelegt.

Dies entspricht einer Kürzung der PZ um **4 Monate und 1 Woche** bzw. **3 Monate und 3 Wochen**.

Dieser Wert ist je nach EG im AV im § 2.3 **von Hand** einzutragen. Er wird **NICHT** vom AÜOffice übernommen.

Hinweis/ Besonderheiten:

Bitte keine Werte wie z.B. 4,72 Monate verwenden. Dies ist zu unübersichtlich und lässt sich nur schwer an einem Datum festmachen.



Kürzel die in Arbeitsanweisungen vorkommen:

Die Kürzel gelten sowohl für Ein – als auch Mehrzahl

AA	Arbeitsanweisung	KD	Kunde
ABP	Arbeitsplatzbesichtigungsprotokoll	KF	Kündigungsfrist
AF	Anfrage- / Auftragsformular	KO	Konkretisierung
AG	Arbeitgeber	KÜ	Kündigung
AGFG	Kündigung durch AG fristgerecht	LAN	Leiharbeitnehmer
AGFL	Kündigung durch AG fristlos	LL	Lebenslauf
AM	Abmahnung	LOBU	Lohnbuchhaltung
AN	Arbeitnehmer	MA	Mitarbeiter*in
ANFG	Kündigung durch AN fristgerecht	ML	Mindestlohn
ANFL	Kündigung durch AN fristlos	NA	Nichtantritt
AT	Arbeitstage	NL	Niederlassung
AU	Arbeitsunfähigkeit	NLL	Niederlassungsleiter
AÜ	Arbeitnehmerüberlassung	PA	Personalakte
AÜG	Arbeitnehmerüberlassungsgesetz	PET	Personalentscheidungsträger
AÜV	Arbeitnehmerüberlassungsvertrag	PDL	Personaldienstleister
AV	Arbeitsvertrag	Ppa.	„per procura autoritate“ Kennzeichnung Unterschrift des Prokuristen
AXG	Abacus Experten GmbH	PROK	Prokurist
AZ	Abacus Zulage	PSA	Persönliche Schutzausrüstung
AZK	Arbeitszeitkonto	PZ	Probezeit
BB	Bewerberbogen	QB	Qualitätsbeauftragter
BT	Branchentarif	QM	Qualitätsmanagement
BW	Bewerber	RL	Regionalleiter
BZ	Branchenzuschlag	RV	Rahmenvertrag
DV	Dienstvertrag	SIFA	Sicherheitsfachkraft (auch FASI)
EG	Entgeltgruppe	STARS	Abteilung QM bei AXG
EH	Ersthelfer	SVS	Stundenverrechnungssatz
EP	Equal Pay	TZ	Teilzeit = weniger als Ø 151,67 Std./ Monat
ET	Equal Treatment	U	Unterschrift
FASI	Fachkraft für Arbeitssicherheit (auch SIFA)	VBG	Verwaltungs-Berufsgenossenschaft
FBZ	Fragebogen zur Branchenzugehörigkeit	VMA	Verpflegungsmehraufwand
FG	Fahrgeld	VU	Vorsorgeuntersuchung
GF	Geschäftsführung	VZ	Vollzeit = Ø 151,67 Std./ Monat
GVP	Gesamtverband der Personaldienstleister e.V.	WV	Werkvertrag
HV	Hauptverwaltung		
IAP	Inflationsausgleichsprämie		
IFSG	Infektionsschutzgesetz		
iGZ	Interessensverband Deutscher Zeitarbeitsunternehmen e.V.		
i.A.	„im Auftrag“ Kennzeichnung Unterschrift ohne Vollmacht		
i.V.	„in Vollmacht“ Kennzeichnung Unterschrift mit Vollmacht		
KA	Kundenakte		